

## Zapytanie ofertowe

Dotyczy: Sprzątania budynków

Spółdzielnia Mieszkaniowa „PAX” w upadłości z siedzibą w Warszawie zaprasza do złożenia oferty na prace i usługi polegające na **stałym i kompleksowym utrzymaniu czystości oraz pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości położonej przy ul. Modzelewskiego 6,8,10,12 oraz ul. Wyścigowej 16 i 16A w Warszawie.**

### Podstawowe parametry budynku przy ul. Modzelewskiego 6

1. Ilość kondygnacji naziemnych – 3, podziemnych – 1;
  2. Powierzchnia Korytarzy w częściach wspólnych – 195,68 m<sup>2</sup>
  3. Powierzchnia Korytarzy w piwnicach – 124,52m<sup>2</sup>;
  4. Węzły ciepłne -29,20 m<sup>2</sup>
- Łącznie 349,40 m<sup>2</sup>**

### Podstawowe parametry budynku ul. Modzelewskiego 8

1. Ilość kondygnacji naziemnych – 3 podziemnych -1
  2. Powierzchnia korytarzy w częściach wspólnych 205,10m<sup>2</sup>
  3. Powierzchnia korytarzy w piwnicach 126,62m<sup>2</sup>
  4. Węzeł cieplny -29,20m<sup>2</sup>
- Łącznie : 349,49**

### Podstawowe parametry budynku ul. Modzelewskiego 10

- 1 Ilość kondygnacji naziemnych -3 i podziemnych -1
  2. Powierzchnia korytarzy w częściach wspólnych 233,67m<sup>2</sup>
  3. Powierzchnia korytarzy w piwnicach 143,56m<sup>2</sup>
  4. Węzeł cieplny – 29,20m<sup>2</sup>
- Łącznie :349,49**

### Podstawowe parametry budynku ul. Modzelewskiego 12

1. Ilość kondygnacji naziemnych 5 i podziemnych 1
2. Powierzchnia korytarzy w częściach wspólnych 222,39m<sup>2</sup>
3. Powierzchnia korytarzy w piwnicach 119,25m<sup>2</sup>
4. Węzeł cieplny 58,80m<sup>2</sup>

**Łącznie: 349,49**

### Podstawowe parametry budynku garażu wolnostojącego ul. Wyścigowa 16

1. Teren zewnętrzny 100m<sup>2</sup>

Podstawowe parametry budynku garażu wolnostojącego ul. Wyścigowa 16A  
oraz terenu wewnątrz osiedla

1. Teren 12.780.80 m<sup>2</sup>

W celu wizji lokalnej należy kontaktować się telefonicznie z Administratorem budynku tel. 606-468 815 lub osobiście w siedzibie Spółdzielni przy ul. Zamienieckiej 80 w Warszawie lok. 2.01 (Centrum Szembeka II piętro) po wcześniejszym umówieniu.

Ofertę prosimy złożyć w Kancelarii Spółdzielni Mieszkaniowej „PAX” w upadłości 04-158 Warszawa, ul. Zamieniecka 80 lok. 2.01 (Centrum Szembeka II piętro), lub drogą e-mail: [m.ambroziak@pax.com.pl](mailto:m.ambroziak@pax.com.pl) **do dnia 15.06.2024r.**

Dyrektor  
ds. Administracji  
  
Robert Skwierczyński

**Osiedle Modzelewskiego 6,8,10,12 i Wyścigowa 16 i 16A - sprzątanie - zakres obowiązków**

lp.	zakres obowiązków	częstotliwość						
		codziennie	1 x w tygodniu	2 x w tygodniu	1 x w miesiącu	2 x w roku	wg potrzeb	
budynek	1	sprzątanie klatek schodowych (sprawdzenie, zmiecieenie, zmycie miejscowych nieczystości)	X					
	2	mycie szyb i klamek w drzwiach wejściowych	X					
	3	mycie włączników oświetlenia		X				
	4	mycie klatek schodowych, górnych części balustrad		X				
	5	mycie drzwi wejściowych, drzwi do piwnic		X				
	6	czyszczenie z kurzu balustrad, grzejników, parapetów wewnętrznych, skrzynek pocztowych, gablot informacyjnych, lamp oświetleniowych				X		
	7	sprzątanie korytarzy piwnicznych (zmiecieenie)				X		
	8	sprzątanie pomieszczeń technicznych				X		
	9	mycie okien, parapetów zewnętrznych					X	
	10	mycie lamperii					X	
teren zewnętrzny	11	sprzątanie terenu wokół budynku (sprawdzenie, uprzątnięcie miejscowych nieczystości)	X					
	12	sprzątanie terenów zielonych (sprawdzenie, uprzątnięcie miejscowych nieczystości)	X					
	13	pielęgnacja terenów zielonych (przycięcie sezonowe roślin)						X
	14	odśnieżanie terenu wokół budynku (w okresie zimowym)						X
dodatkowo	15	zgłaszanie potrzeby dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji korytarzy, pomieszczeń technicznych						X
	16	powiadamianie administratora o stwierdzonych, bądź zgłoszonych przez mieszkańców uszkodzeniach i niesprawnościach instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się w budynku						X
	17	powiadamianie administratora, a także w miarę konieczności Policji lub Straży Miejskiej o stwierdzonych przypadkach łamania prawa						X
	18	wykonywanie drobnych napraw konserwacyjnych (z wyłączeniem zakupu nowych części lub modułów), wymiana przepalonych żarówek						X

Dyrektor  
ds. Administracyjnych  
*Robert Skarżyski*